

**МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И
ТОРГОВЛИ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ**

Пионерская ул., 199, г. Майкоп, 385000
телефон 57-08-03, факс 52-22-30
e-mail: mineco@minecora.ru



**АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ
ЭКОНОМИКЭ ХЭХЪОНЫГЪЭМРЭ
САТЫУМРЭКІЭ И МИНИСТЕРСТВ**

Пионерскэр ур., 199, кь. Мыекъуапэ, 385000
телефоныр 57-08-03, факсыр 52-22-30
e-mail: mineco@minecora.ru

П Р И К А З № 127-п

13 мая 2020 года

г. Майкоп

О стандарте работы выполнения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на предприятиях (в организациях) оказывающих услуги парикмахерских, салонов красоты

В соответствии с пунктом 2 Указа Главы Республики Адыгея «О дополнительных мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» от 10.04.2020 № 45 (далее – Указ Главы Республики Адыгея), рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) от 21 апреля 2020 года № 02/7500-2020-24, рекомендациями Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Адыгея от 07 мая 2020 года № 01-00-11/58-2743-2020 приказываю:

1. Утвердить стандарт работы выполнения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на предприятиях (в организациях), оказывающих услуги парикмахерских, салонов красоты, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить чек-лист выполнения санитарно-эпидемиологических требований на предприятиях (в организациях), оказывающих услуги парикмахерских, салонов красоты, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Предприятиям (организациям), оказывающим услуги парикмахерских, салонов красоты, принять меры по исполнению требований пункта 4 Указа Главы Республики Адыгея.

4. Назначить заместителя начальника Управления промышленности, топливно-энергетического комплекса и торговли Министерства экономического развития и торговли Республики Адыгея Непшекуеву Т.С. ответственным за:

1) формирование сводного перечня предприятий (организаций), оказывающих услуги парикмахерских, салонов красоты, на основании сведений, предоставляемых муниципальными образованиями;

2) информационное взаимодействие с органами местного самоуправления по мониторингу уровня заболеваемости на предприятиях (организациях), оказывающих услуги парикмахерских, салонов красоты;

3) ежедневное информирование Министра экономического развития и торговли Республики Адыгея об уровне заболеваемости.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления:

1) сформировать перечень предприятий (организаций), оказывающих услуги парикмахерских, салонов красоты, и направить в Министерство экономического развития и торговли Республики Адыгея;

2) оказать содействие в доведении до руководителей предприятий (организаций), оказывающих услуги парикмахерских, салонов красоты, стандарт работы выполнения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

3) осуществлять ежедневный мониторинг выполнения предприятиями (организациями), оказывающих услуги парикмахерских, салонов красоты, мероприятий, установленных стандартом работы выполнения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), уровня заболеваемости;

4) ежедневно информировать Министерство экономического развития и торговли Республики Адыгея об уровне заболеваемости на предприятиях (организациях), оказывающих услуги парикмахерских, салонов красоты.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



Г.А. Митрофанов

Приложение № 1 к приказу
Министерства экономического
развития и торговли
Республики Адыгея
от 13.05.2020 № 127-п

**Стандарт работы выполнения мероприятий по предупреждению
распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на
предприятиях (в организациях)*, оказывающих услуги
парикмахерских, салонов красоты:**

В рамках профилактических мер по предотвращению заноса инфекции на предприятие (в организацию), оказывающее услуги парикмахерских, салонов красоты рекомендуется осуществлять следующие меры:

1. Обеспечить соблюдение организационных мероприятий:

1.1. перед открытием салона красоты или парикмахерской проведение генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;

1.2. обеспечить соблюдение режима самоизоляции работников в возрасте старше 65 лет, а также имеющих заболевания, согласно п. 6 Указа Главы Республики Адыгея от 30.03.2020 года № 39;

1.3. организация контроля за применением работниками и посетителями средств индивидуальной защиты;

1.4. организация в течение рабочего дня осмотра работников на признаки респираторных заболеваний с термометрией;

1.5. организовать лабораторное обследование персонала на COVID-2019 с кратностью 1 раз в 14 дней;

1.6. недопущение к работе сотрудников без актуальных результатов предварительных и периодических медицинских осмотров.

2. Обеспечить соблюдение специального режима допуска и нахождения на предприятии (в организации) работников и посетителей, соблюдение правил личной гигиены:

2.1. организация при входе мест обработки рук кожными антисептиками, предназначенных для этих целей (с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе), в том числе с установлением дозаторов; парфюмерно-косметической продукцией (жидкости, лосьоны, гели, с аналогичным содержанием спиртов) или дезинфицирующими салфетками;

2.2. организация ежедневного перед началом рабочей смены «входного фильтра» с проведением бесконтактного контроля температуры тела работника и обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и (или) с признаками респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк);

уточнением состояния здоровья работника и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны (опрос, анкетирование и др.);

2.3. не допускать к работе персонал с проявлениями острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк);

2.4. наличие пятидневного запаса средств индивидуальной защиты, дезинфицирующих и моющих средств;

2.5. использование работниками средств индивидуальной защиты IV типа - пижама, медицинский халат, шапочка, маска (одноразовая или многоразовая) со сменой каждые 3 часа или респиратор фильтрующий, перчатки, носки, тапочки или туфли;

2.6. информирование посетителей о необходимости соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, и обеспечение контроля за соблюдением посетителями социального дистанцирования и обязательным ношением масок и перчаток на территории предприятия (организации), за исключением случаев, когда предоставление услуги требует их отсутствие;

2.7. ограничение перемещения работников в обеденный перерыв и во время перерыва на отдых: выхода за территорию предприятия (организации), перемещение внутри салона или парикмахерской;

2.8. запрет приема пищи на рабочих местах, а также исключение для посетителей чая, кофе и т.д.;

2.9. выделение для приема пищи специально отведенной комнаты с оборудованной раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком;

2.10. обеззараживание воздуха в помещениях с постоянным нахождением работников и посетителей путем использованием бактерицидных облучателей-рециркуляторов, разрешенных для применения в присутствии людей, в соответствии с паспортом на соответствующее оборудование;

2.11. наличие условий для соблюдения правил личной гигиены сотрудников, а именно частое мытье рук с мылом, использование кожных антисептиков с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе; парфюмерно-косметической продукции (жидкости, лосьоны, гели, одноразовые салфетки) с аналогичным содержанием спиртов.

3. Ограничение контактов между работниками и между посетителями:

3.1. Организация обслуживания по предварительной записи с соблюдением временного интервала не менее 20 минут между посетителями для исключения контактов между ними;

3.2. Исключение ожидания обслуживания посетителями внутри салона красоты или парикмахерской; при непредвиденном скоплении очереди организация ожидания на улице с соблюдением принципа социального дистанцирования (1,5 метра);

3.3. При оказании услуг обеспечить исключение контакта между посетителями (установление шторок, перегородок);

3.4. Организация посменной работы сотрудников.

4. Обеспечить проведение комплекса санитарно-противоэпидемических мероприятий:

4.1. ежедневную (после окончания работы) стирку по договору со специализированной организацией или непосредственно в салоне красоты или парикмахерской (при наличии соответствующих условий);

4.2. проведение проветривания помещений каждые 2 часа или после каждого посетителя;

4.3. проведение влажной уборки помещений и мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат) с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия;

после завершения обслуживания каждого посетителя проведение обработки всех контактных поверхностей (дверных ручек, выключателей, подлокотников и т.д.) с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;

проведение дезинфекции используемого инструмента после каждого посетителя по вирусному режиму;

обеспечить подтверждение проведения дезинфекционных мероприятий, позволяющее оценить объем, качество и своевременность проведенных дезинфекционных мероприятий (фото и/или видео фиксация).

Организационные меры по внедрению стандарта работы выполнения мероприятий по предупреждению распространения в предприятиях (организациях) новой коронавирусной инфекции (COVID-19) включают следующие мероприятия:

1. Издание руководителем предприятия (организации) приказа (распоряжения) о внедрении на предприятии (в организации) стандарта, с определением перечня мероприятий и ответственных должностных лиц за допуск к работе работников, а также за обеспечение работников средствами защиты и дезинфекции. Также руководитель организации обеспечивает доведение в письменном виде до сведения работников об ответственности за несоблюдение санитарно-эпидемиологических требований, а также о необходимости выполнения ограничений и требований, установленных Указами Президента Российской Федерации и Указами Главы Республики Адыгея, вне рабочего времени, определяет список сотрудников и транспорта, подлежащих привлечению к работе организации.

2. После внедрения стандарта руководитель предприятия (организации), включенной в перечень, направляет в муниципальное образование уведомление о соответствии организации требованиям

стандарта, с указанием даты начала функционирования предприятия (организации).

3. Обращение предприятий (организаций), включенных в перечень, в муниципальные образования по вопросу оформления пропусков, осуществляется в порядке, определенном Указом Главы Республики Адыгея от 3 апреля 2020 № 41 «О комплексе ограничительных и иных мероприятий, направленных на предотвращение распространения на территории Республики Адыгея новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)».

4. После начала осуществления деятельности руководитель предприятия (организации) обеспечивает ежедневное направление в администрацию муниципального образования чек-листов о выполнении санитарно-эпидемиологических требований по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития и торговли Республики Адыгея.

5. При поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека руководитель предприятия (организации) незамедлительно представляет информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.

*Под предприятиями (организациями) в настоящем стандарте понимаются в том числе индивидуальные предприниматели

Приложение № 2 к приказу
Министерства экономического
развития и торговли
Республики Адыгея
от 13.05.2020 № 127-п

Чек-лист выполнения
предприятиями (организациями)*, оказывающими услуги парикмахерских,
салонов красоты

№ п/п	Наименование требования	Информация о выполнении (да/нет)
1.	Соблюдение организационных мероприятий.	
2.	Соблюдение специального режима допуска и нахождения на предприятии (в организации) работников и посетителей, соблюдение правил личной гигиены.	
3.	Соблюдение ограничения контактов между работниками и между посетителями.	
4.	Проведение комплекса санитарно-противоэпидемических мероприятий.	

*Под предприятиями (организациями) в настоящем чек-листе понимаются в том числе индивидуальные предприниматели